



FICHE DE POSITIONNEMENT

Date : / /	Remplie par :	
Origine du contact (provenance)	<input type="checkbox"/> Appel	<input type="checkbox"/> Visite
<input type="checkbox"/> Mail	<input type="checkbox"/> Autre :	
Formation demandée :		

<input type="checkbox"/> PROSPECT	<input type="checkbox"/> CLIENT	
ÉTAT CIVIL		
Nom :	Prénom :	Âge :
Tél :	Email :	
Adresse :		

DONNÉES ENTREPRISE	
Raison sociale :	Contact :
Tél :	Email :
Adresse :	
Nombre de salariés à former :	
Précisions :	

SITUATION FACE À L'EMPLOI**BESOIN EN FORMATION EXPRIMÉ**

DATE EN FORMATION SOUHAITÉE :

Du / / au / /

MOTIVATIONS PERSONNELLES ET PROFESSIONNELLES PRÉREQUIS :

PROPOSITION FAITE LE : / /

PAR :

 CLASSÉE SANS SUITE